

รายละเอียดการจัดเตรียมบทความวิจัยฉบับเต็ม
โครงการประชุมวิชาการระดับชาติ SMARTS ครั้งที่ 8 วันที่ 22 มิถุนายน 2561

การนำเสนอผลงานวิจัยโครงการประชุมวิชาการระดับชาติ SMARTS ครั้งที่ 8 ขอให้ผู้นำเสนอผลงานจัดเตรียมผลงานวิจัยฉบับเต็ม ให้ถูกต้องตามรูปแบบและข้อกำหนด ดังนี้

รูปแบบการส่งผลงานวิจัย เพื่อเผยแพร่ลงใน Proceedings ผ่านทางเว็บไซต์ มีดังนี้

พิมพ์ด้วยโปรแกรมไมโครซอฟต์เวิร์ด (Microsoft Word) เวอร์ชัน 2003 – 2010 เท่านั้น โดยรูปแบบฟอนต์ที่กำหนด คือ TH Sarabun New (ดาวน์โหลดที่ <http://www.f0nt.com/release/th-sarabun-new/>) (ขนาดของตัวอักษร ให้ดูในรายละเอียดของแต่ละหัวข้อ) ยกเว้นตัวอักษรที่เป็นสัญลักษณ์ให้ใช้รูปแบบฟอนต์เป็น symbol ขนาด point ซึ่งมีความ สูงเท่ากับตัวอักษรอื่นในบรรทัดนั้น รายละเอียดข้อกำหนดส่วนต่าง ๆ มีดังนี้

1. ขนาดกระดาษ: ขนาด A4 พิมพ์แบบแนวตั้ง (portrait) โดยตั้งค่าหน้ากระดาษ (page setup) ดังนี้

ระยะขอบ (margins)

- ด้านบน (top) / ด้านล่าง (bottom) 1 นิ้ว / 2.54 ซม.
- ด้านใน (inside) / ด้านนอก (outside) 1 นิ้ว / 2.54 ซม.
- ระยะขอบเพื่อการเย็บเล่มหนังสือ (Mirror margins)
- ขอบเย็บกระดาษ (gutter) ไม่ต้องใส่ หรือ 0 นิ้ว
- ระยะห่างระหว่างบรรทัด ใช้ Single

จำนวนหน้าต้นฉบับ ความยาว 10 - 12 หน้ากระดาษ A4

2. เนื้อหา ประกอบด้วย

1) ชื่อเรื่อง (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) กำหนดให้ใช้ฟอนต์ ขนาด 16 points พิมพ์ตัวหนาและจัดกึ่งกลางของหน้ากระดาษ ถ้ามีสัญลักษณ์ให้ใช้ขนาดเท่ากับอักษรอื่นในบรรทัดนั้น

2) ชื่อผู้วิจัย/คณะผู้วิจัย (ชื่อภาษาไทย แยกคนละบรรทัด) เว้น 1 บรรทัด จากชื่อเรื่อง กำหนดให้ใช้ฟอนต์ขนาด 14 points พิมพ์ตัวหนา โดยขีดเส้นใต้ชื่อผู้เสนอผลงานวิจัยและสร้างสรรค์ (กรณีเป็นคณะผู้วิจัย) และจัดชิดขอบซ้ายของหน้ากระดาษ

3) สถานที่ทำงานของคณะผู้วิจัย (ภาษาไทย) ใช้การอ้างอิงแบบเชิงบรรณ กำหนดให้ใช้ฟอนต์ขนาด 10 points

4) บทคัดย่อ (Abstract) เว้น 1 บรรทัด จากชื่อผู้เขียนและคณะ พิมพ์คำว่า บทคัดย่อ โดยใช้ฟอนต์ขนาด 14 points พิมพ์ตัวหนาจัดชิดขอบซ้ายของหน้ากระดาษ โดยบทคัดย่อภาษาไทยจำนวนคำไม่เกิน 250 คำ และภาษาอังกฤษ จำนวนคำไม่เกิน 400 คำ พร้อมด้วยคำสำคัญ (Keywords) จำนวน 3-5 คำ

5) เนื้อหา เว้น 1 บรรทัดจากบรรทัดของบทคัดย่อ เนื้อหาของบทคัดย่อ (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) กำหนดให้ใช้ฟอนต์ขนาด 14 points บรรทัดแรกให้เยื้องเข้ามาด้านใน 0.5 นิ้ว สัญลักษณ์ต่างๆ ให้พิมพ์ ด้วยฟอนต์ symbol ขนาดเท่ากับตัวอักษรอื่นในบรรทัดนั้น เนื้อหาควรเป็นการสรุปสาระสำคัญของเรื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง วัตถุประสงค์ วิธีการ และผล

6) เนื้อเรื่อง กำหนดให้ใช้ฟอนต์ ขนาด 14 บรรทัดแรกให้เยื้องเข้ามาด้านใน 0.5 นิ้ว และสัญลักษณ์ต่างๆ ให้พิมพ์ด้วยฟอนต์ ขนาดเท่ากับตัวอักษรอื่นในบรรทัดนั้น ประกอบด้วย

- (1) บทคัดย่อภาษาไทย และภาษาอังกฤษ
- (2) คำสำคัญ
- (3) บทนำ
- (4) วัตถุประสงค์
- (5) กรอบแนวคิด (ถ้ามี)
- (6) วิธีดำเนินการวิจัย
- (7) ผลการวิจัย
- (8) สรุปและอภิปรายผล
- (9) ข้อเสนอแนะ
- (10) กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี)
- (11) เอกสารอ้างอิง ผู้เสนอผลงานเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงทั้งหมด กำหนดให้ใช้ฟอนต์ขนาด 14 points ไม่ใส่เลขลำดับ เรียงลำดับชื่อ ผู้แต่ง หรือผู้รายงานตามตัวอักษร เริ่มด้วยเอกสาร ภาษาไทย ก่อน วิธีเขียนให้พิมพ์บรรทัดแรกชิดติดเส้นกรอบ และบรรทัดถัดไป ให้ย่อหน้าเข้าไป 0.5 นิ้ว

เนื้อหาของงานสร้างสรรค์ ประกอบด้วย

- (1) บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- (2) คำสำคัญ
- (3) ประเภทผลงานสร้างสรรค์
- (4) แนวความคิด
- (5) ที่มาและความสำคัญของการสร้างสรรค์ผลงาน
- (6) วัตถุประสงค์ของการสร้างสรรค์ผลงาน
- (7) กระบวนการสร้างสรรค์ผลงาน
- (8) เทคนิคและอุปกรณ์ในการสร้างสรรค์ผลงาน
- (9) กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี)
- (10) เอกสารอ้างอิง (ถ้ามี)
- (11) รูปผลงานสร้างสรรค์ (ประกอบด้วย ชื่อผลงานสร้างสรรค์ ชื่อศิลปิน/ผู้สร้างสรรค์ เทคนิค ขนาด และ ปีที่สร้างงานสร้างสรรค์)

หลักเกณฑ์การอ้างอิงถึงเอกสาร (Citations)

หลักเกณฑ์การอ้างอิงใช้ระบบนาม-ปี (Name-Year System) โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

1. นามของผู้เขียนที่เขียนเป็นภาษาไทย ให้เขียนทั้งชื่อและสกุล ส่วนนามของชื่อผู้เขียนที่เขียนเป็นภาษาต่างประเทศ ให้เขียนเฉพาะนามสกุล (Last Name)
2. ปี หมายถึง พ.ศ. หรือ ค.ศ. ที่เอกสารได้รับการตีพิมพ์มีข้อกำหนด ดังนี้
 - 1) เขียนรายงานเป็นภาษาไทย เอกสารที่ใช้อ้างอิงเป็นภาษาไทย ให้ใช้ พ.ศ.
 - 2) เขียนรายงานเป็นภาษาไทย เอกสารที่ใช้อ้างอิงเป็นภาษาอังกฤษ ให้ใช้ ค.ศ.
3. เรื่องที่มีผู้เขียนคนเดียว และในกรณีที่มีวงเล็บเฉพาะปีให้เขียนดังนี้
วีระศักดิ์ จงสุวิวัฒน์วงศ์ (2549) พบว่า.....

กรณี “ชื่อผู้เขียน-ปี” อยู่ในวงเล็บ ให้เขียน ดังนี้

..... (Clark, 1954).

4. เรื่องที่มีผู้เขียน 2 คน ให้เชื่อมด้วย “และ” ในกรณีที่วงเล็บ เฉพาะปี ให้เขียนดังนี้

แพรรพวรรณ สองวงศ์ และ พิสมัย เรื่องจักร (2527) พบว่า.....

Bose และ Rawat (1984) แสดงให้เห็นว่า.....

กรณี “ชื่อผู้เขียน-ปี” อยู่ในวงเล็บและเขียนเป็นภาษาต่างประเทศ ให้เชื่อมด้วย “and” ให้เขียน ดังนี้

..... (Bose and Rawat, 1984)

5. เรื่องที่มีผู้เขียน ตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป ภาษาไทยให้เขียนชื่อ-นามสกุล หรือ ชื่อ-นามสกุลเฉพาะคนแรกแล้วตามด้วย “และคณะ” สำหรับภาษาต่างประเทศให้เขียนนามสกุลเฉพาะคนแรกแล้วตามด้วย et al. โดยคำว่า et al. จะพิมพ์ตัวเอน หรือขีดเส้นใต้ก็ได้ และต้องใช้ระบบเดียวกันตลอดทั้งเล่ม

ชาญชัย มณีคุณย์ และคณะ (2529) พบว่า.....

Smith และคณะ (1984) พบว่า.....

กรณี “ชื่อผู้เขียน-ปี” อยู่ในวงเล็บ ให้เขียนดังนี้

.....(ชาญชัย มณีคุณย์ และคณะ, 2529)

.....(Smith, et al., 1984)

6. ผู้เขียนหลายกลุ่มอ้างอิงในเนื้อหาเดียวกัน ให้ค้นแต่ละกลุ่มด้วยเครื่องหมายอัฒภาค (;) เช่น

.....(Smith, et al., 1984; Paterson and Clarke, 1975)

7. การอ้างอิงที่ไม่ได้อ้างจากต้นฉบับแต่เป็นการอ้างอิงต่อให้ใช้คำ “อ้างโดย” เช่น

Smith (1984 อ้างโดย Harrington, 1989) กล่าวว่า.....

8. การอ้างที่มาของตารางและภาพ การเขียนชื่อผู้แต่งให้ใช้หลักการเดียวกับการเขียนอ้างอิงแบบตามท้ายข้อความในเนื้อเรื่องด้วยตามด้วยวงเล็บปีที่พิมพ์

การใส่ตาราง

ควรมีชื่อตารางกะทัดรัดเข้าใจง่ายและมีหมายเลขกำกับโดยเรียงหมายเลขตารางตามลำดับโดยใส่ชื่อตารางบนหัวตาราง เริ่มตารางที่ 1, ตารางที่ 2, ตารางที่ 3 ... ไปจนครบ ในกรณีที่ต้องอ้างอิงแหล่งที่มาให้เขียนชื่อผู้แต่งตามหลักการเดียวกับการเขียนอ้างอิงแบบตามท้ายข้อความในเนื้อเรื่องด้วย ตามด้วยวงเล็บปีที่พิมพ์ เช่น

ตารางที่ 1 : แสดง..... ที่มา: Bose และคณะ (1984)

| ตอนที่ 1 | \bar{x} | S.D. | ความหมาย |
|----------------|-------------|-------------|--------------------|
| 1.1 | 4.40 | 0.60 | เห็นด้วยมาก |
| 1.2 | 4.53 | 0.57 | เห็นด้วยมาก |
| 1.3 | 4.24 | 0.64 | เห็นด้วยมาก |
| 1.4 | 4.12 | 0.72 | เห็นด้วยมาก |
| รวม | 4.33 | 0.46 | เห็นด้วยมาก |

การใส่ภาพประกอบ

ภาพประกอบต้องมีชื่อกะทัดรัดเข้าใจง่ายและมีหมายเลขกำกับโดยใส่ชื่อภาพประกอบไว้ที่ด้านล่างของภาพและเรียงหมายเลขภาพประกอบ เช่น ภาพที่ 1 ภาพที่ 2 ภาพที่ 3 ... ไปจนครบ การอ้างอิงภาพประกอบในเนื้อหาต้องอ้างหมายเลขกำกับภาพประกอบด้วยการอ้างอิงแหล่งที่มาให้เขียนชื่อผู้แต่งตามหลักการเดียวกันกับการเขียนอ้างอิงแบบตามท้ายข้อความในเรื่องตามด้วยวงเล็บปีที่พิมพ์ เช่น



ภาพที่ 1

ที่มา: Johnson และ Smith (1980)

การพิมพ์การอ้างอิง (References) / บรรณานุกรม (Bibliography) เขียนแบบ APA Style ดังตัวอย่างต่อไปนี้

หนังสือ

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อหนังสือ (ครั้งที่พิมพ์ (ถ้ามี)). สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์.

สุจริตลักษณ์ ตีผดุง. (2549). *วิจัยปฏิบัติศาสตร์เบื้องต้น (Introduction to Pragmatics)*. นครปฐม:

สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาชนบท มหาวิทยาลัยมหิดล.

Day, R.A. (2006). *Epidemiology and Survey procedure* (5th ed.). Cambridge, Mass: University Press.

วิทยานิพนธ์

ชื่อผู้ทำวิทยานิพนธ์. (ปีที่พิมพ์). ชื่อวิทยานิพนธ์. ระดับวิทยานิพนธ์, ชื่อสาขาวิชา, คณะ, ชื่อมหาวิทยาลัย.

ศุภชัย ต๊ะวิชัย. (2549). *อุปลักษณะเชิงมนทัศน์แสดงอารมณ์โกรธในภาษาไทย*. วิทยานิพนธ์ปริญญาอักษรศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาไทย, คณะอักษรศาสตร์, มหาวิทยาลัยศิลปากร.

Sirirat Wong Tai. (2553). *Experiences of baby teeth and permanent teeth caries in children aged 6-12*

years. Master of Education thesis, Faculty of Dentistry, Children's Dentistry, Mahidol University.

บทความในวารสาร

ชื่อผู้เขียนบทความ. (ปีที่พิมพ์). ชื่อบทความ. ชื่อวารสาร, ปีที่หรือเล่มที่ (ฉบับที่(ถ้ามี)), เลขหน้า.

Foster, J.M., Boker, S., & Rosen, S. (2005). *Social differences in health attitudes*. *Public Health*, 40 (2), 176-191.

สื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้แต่ง. (ปีที่เผยแพร่ หรือ วัน เดือน ปีที่เผยแพร่ หากมีข้อมูลครบ กรณีไม่ปรากฏ ให้ใช้ n.d. หรือ ม.ป.ป.). ชื่อเรื่องของ

เอกสารหรือสารสนเทศ. สืบค้นจาก (ระบุ URL)

นลิน ญาณศิริ, สรจักร เกษมสุวรรณ, และ เปี่ยมศักดิ์ เมนะเศวต. (2557). แหล่งที่มาของมลพิษทางทะเลในอ่าวไทย.

สืบค้นจาก <http://www.healthcarethai.com/แหล่งที่มาของมลพิษทางทะเลในอ่าวไทย>

Health Central Network. (2009). **Heart attack symptoms and warning signs**. Retrieved from

<http://www.healthcentral.com/heart-disease/patient-guide-44510-6.html>

หมายเหตุ

- หัวข้อ กำหนดให้ใช้ฟอนต์ TH Sarabun New ขนาด 14 points ตัวหนา (ยกเว้นชื่อเรื่องให้ใช้ฟอนต์ขนาด 16 points ตัวหนา)
- การเว้นบรรทัด กำหนดให้บรรทัดที่เว้นนั้น ใช้ฟอนต์ TH Sarabun New ขนาด 14 points กำหนดระยะห่างบรรทัด (line spacing) เป็น 1 บรรทัด (single)
- ตารางและรูปภาพ กำหนดให้ใช้ฟอนต์ TH Sarabun New ขนาด 14 points ตัวหนาสำหรับหัวตารางและหัวรูปภาพ สำหรับที่มาหรือคำอธิบายตารางหรือรูปภาพให้ใช้ตัวอักษรขนาดเดียวกันแต่เป็นตัวธรรมดา
- คำอธิบายเชิงอรรถ กำหนดให้ใช้ฟอนต์ TH Sarabun New ขนาด 10 points
- Footnote ให้เรียงลำดับที่